



STATUT

“ASOCIATIA PENTRU PROMOVAREA ALIMENTULUI ROMANESC – A.P.A.R.”

actualizat si redactat in baza Hotararii Adunarii Generale a Membrilor,
din data de 06 octombrie 2019

ASOCIATIA PENTRU PROMOVAREA ALIMENTULUI ROMANESC (denumita in continuare “APAR”), organizatie constituita la nivel national, cu sediul in sat Mogosoia, com. Mogosoia, str. I.C. Bratianu nr 97 A, jud. Ilfov, înregistrată în Registrul persoanelor juridice fără scop patrimonial al Judecătoriei Buftea sub nr. 21PJ/2012, în baza încheierii nr. 1102/07 martie 2012, din dosarul nr. 2612/94/2012,

- prin MEMBRILII sai, in conformitate cu hotararea Adunarii Generale a Membrilor din 06 octombrie 2019,
- asociatia si membrii prin imputernicit Tanase Cristian :
- *În conformitate cu hotărârea Adunării Generale din data de 06 octombrie 2019, adoptă prezentul STATUT ACTUALIZAT, urmând ca asociatia să funcționeze, de la data adoptării, în baza acestuia, a a actului constitutiv și a prevederilor legale în vigoare.*

CAPITOLUL I - DENUMIREA, NATURA JURIDICA, SEDIUL, DURATA ASOCIATIEI

Art. 1. – Denumirea

Denumirea Asociatiei este “ASOCIATIA PENTRU PROMOVAREA ALIMENTULUI ROMANESC – A.P.A.R.”, conform dovezii privind disponibilitatea denumirii cu nr. 107407/24-01-2012, eliberata de Ministerul Justitiei.

Denumirea asociatiei va fi inscrisa in toate documentele si actele emise de catre aceasta la care se adauga adresa sediului social, codul fiscal si contul bancar.

Asociatia este, prin natura activitatilor desfasurate, din perspectiva scopului urmarit si prin raportare la membrii sai o ORGANIZATIE CONSTITUITA LA NIVEL NATIONAL.

Art. 2. – Sediul

Sediul Asociatiei este in sat Mogosoia, com. Mogosoia, str. I.C. Bratianu, nr. 97 A, jud. Ilfov.

Acesta va putea fi modificat ulterior, pe baza hotararii Adunarii Generale sau a Consiliului Director.

In baza hotararii Adunarii Generale, Asociatia va putea deschide filiale si sucursale oriunde vor exista conditii prielnice, in tara si in strainatate, pentru realizarea scopului asociatiei.

Aceasta va putea constitui in conditiile legii, uniuni de federatii sau grupari de persoane juridice si se va putea afilia la institutii similare din tara si din strainatate, prin hotararea Consiliului Director.

Art. 3. – Durata de functionare a Asociatiei

Durata de functionare a Asociatiei este nelimitata de la data inscrierii in Registrul asociatiilor si fundatiilor aflat la grefa Judecatoriei Buftea.

Durata de functionare poate fi modificata prin hotararea Adunarii Generale a membrilor Asociatiei.

CAPITOLUL II – SCOPUL SI OBIECTIVELE ASOCIATIEI

Art. 4. – Scopul

4.1. Asociatia isi propune ca scop:



1. promovarea producătorilor și procesatorilor de produse agroalimentare românești, văzuți ca entități ce produc efectiv produse agroalimentare pe teritoriul României. Promovarea se va realiza pe piața externă cât și pe piața internă, prin acțiuni directe către consumator, către revanzator cât și la nivelul autorităților locale și centrale.
2. Promovarea produselor agroalimentare românești, promovare ce poate fi realizată atât pe piața internă cât și externă, utilizând instrumente legale specifice și resurse dedicate, derulând acțiuni relevante în relația cu oricare din părțile interesate: consumatori, producători, vânzatori și revanzatori/distribuitori, autorități și instituții publice locale/centrale
3. Implicare activă și suport acordat părților interesate în elaborarea, dezvoltarea și implementarea schemelor de calitate, europene și naționale, pentru produsele agroalimentare.

4.2. Asociația este constituită din membrii fondatori, membrii aderenti, membrii simpatizanti și membri de onoare. Aceștia pot proveni din toate ramurile industriei alimentare, conexe industriei (condimente, materiale de ambalat, retail, etc. sau servicii dedicate industriei). Apartenența unui membru la o altă asociație nu reprezintă un impediment în calea colaborării pentru atingerea scopului propus, și anume identificarea căilor cât mai eficiente de promovare pentru produsele agroalimentare românești pe piața internă, europeană și mondială. Astfel asociația, denumită în continuare A.P.A.R., este o interfață între producători și autorități pentru atingerea scopurilor propuse.

Art. 5. – Pentru realizarea acestui scop Asociația își propune ca obiective desfășurarea următoarelor activități:

1. Reprezentarea membrilor asociației în relațiile cu autoritățile naționale și internaționale;
2. Reprezentarea membrilor asociației în cadrul ministerelor și autorităților direct dependente de industria alimentară, locale, regionale, naționale și internațional (domenii: agricultură, zootehnie, biologie, biotehnologii, ecologie și protecția mediului, industria alimentară, alimentație publică, turism, medicină, economie și dezvoltare durabilă, legislație agro-alimentară, comerț, educație–invățământ– cercetare și altele);
3. Implicare în elaborarea proiectelor de acte normative care privesc agricultura și industria alimentară din România – prin înaintare de memorii, proiecte de lege, colaborare cu O.N.G.–uri cu domeniu de activitate asemănător, etc.
4. Apararea intereselor individuale, colective, de grup și de principiu pentru membrii A.P.A.R.;
5. Situată industria alimentară și a sectorului agricol între prioritățile economice ale României;
6. Realizarea de activități de cercetare-dezvoltare-inovare și transfer tehnologic;
7. Promovarea unor principii ferme pentru asigurarea securității alimentare;
8. Promovarea unor direcții pentru educarea consumatorului român și asigurarea unui consum de alimente în deplină cunoștință a acestuia;
9. Apararea deontologiei profesionale și a drepturilor de proprietate industrială și intelectuală pentru membrii asociației;
10. Oferire de consultanță economică, financiară, sanitar-veterinară, tehnică;
11. Dezvoltarea de colaborări cu asociații similare acesteia din țară și din străinătate;
12. Organizarea de congrese, conferințe, simpozioane, reuniuni științifice, workshop-uri, dezbateri și mese rotunde cu specialiști în domeniu;
13. Editarea de publicații în domeniu;
14. Realizarea de studii și lucrări de cercetare în domeniul de competență
15. Implementarea și dezvoltarea de proiecte cu surse de finanțare interne și externe în domeniul de activitate și în strânsă corelare cu scopul propus;
16. Derularea de activități promotionale în vederea sustinerii sponsorizărilor;



17. Colaborarea si organizarea de schimburi de experienta cu organizatii similare din tara si din strainatate;
18. Acordarea de premii, burse si granturi pentru stimularea invatamantului si excelentei in domeniu;
19. Orice alte activitati care duc la indeplinirea obiectivelor asociatiei;
20. Sustinerea in mod activ a unui membru (promovare produse sau servicii).
21. Intreprinderea de actiuni care contribuie la garantarea calității, a reputației și a autenticității produselor agroalimentare prin monitorizarea utilizării comerciale a denumirii și, dacă este necesar, prin informarea autorităților competente.
22. Derularea de activități de informare și promovare care să vizeze informarea consumatorilor în privința produselor de calitate certificata
23. Initiaza actiuni si implementeaza măsuri pentru creșterea imaginii produselor agroalimentare și, dacă este cazul, să facă demersuri pentru a interzice sau contracara orice măsuri care sunt sau pot fi în defavoarea imaginii produselor.
24. Depunerea, in calitate de grup aplicant, a unor solicitari pentru finantarea certificarii produselor membrilor pe diverse scheme de calitate nationale si europene.
25. Desfasurarea unor proiecte pentru informarea consumatorilor si promovarea produselor certificate conform schemelor de calitate
26. Implicarea in activitati caritabile.

CAPITOLUL III – PATRIMONIUL SI SURSELE DE VENITURI SI CHELTUIELI ALE ASOCIATIEI

Art. 6. – Patrimoniul initial al Asociatiei este de 1.000 lei, constituit din contributiile in numerar ale membrilor fondatori.

Acest patrimoniu initial urmeaza a fi depus in contul ce se va deschide in numele asociatiei la banca aleasa de membrii fondatori.

Art. 7. – Veniturile Asociatiei

Veniturile Asociatiei provin din:

- a) Cotizatiile membrilor, in quantumul stabilit de Adunarea Generala;
- b) Dobanzile si dividendele rezultate din amplasarea sumelor disponibile, in conditii legale;
- c) Dividendele societatilor comerciale infiintate de asociatie;
- d) Donatii, sponsorizari sau legate;
- e) Din publicatii, din prestarea de catre asociatie a altor activitati, actiuni, realizarea de studii, lucrari stiintifice, fara sa afecteze activitatea de baza, pentru care se vor incasa drepturile banesti cuvenite;
- f) Resurse obtinute de la bugetul de stat si/sau de la bugetele locale;
- g) Surse atrase pe programe cu finantare din fonduri interne si internationale;
- h) Alte venituri prevazute de lege.

Art. 8. – Cheltuielile asociatiei

Principalele cheltuieli ale asociatiei sunt: salarii, indemnizatii, prime si premii, achizitia de actice corporale si necorporale, chirii, utilitati, dobanzi, taxe, cheltuieli de protocol, organizare de evenimente interne si internationale, comisioane bancare, cazare, masa, transport, burse si alte cheltuieli conform legii.

Salariile, indemnizatiile si alte drepturi banesti ale personalului se stabilesc in limitele aprobate de Presedintele Consiliului Director.



Art. 9. – Asociația este o persoană juridică ce activează pe principiul autogestiunii, cu bilanț autonom și cont în bancă. Ea poate efectua încasări și plăți în lei și valută prin casieria proprie, însă asociația nu realizează profit. Soldurile rezultate la încheierea activității bugetare se vor raporta la prevederile bugetului anului următor. Din sumele obținute, conform celor de mai sus, se pot acorda prime pentru activități deosebite și gratificații anuale.

Art. 10. – Asociația poate înființa societăți comerciale, conform art. 47 din OG 26/2000. Dividendele obținute de asociație din activitățile acestor societăți comerciale, dacă nu se reinvestesc în aceleși societăți comerciale, se folosesc obligatoriu pentru realizarea scopului asociației.

Asociația poate desfășura orice alte activități economice directe, dacă acestea au caracter accesoriu și sunt în strânsă legătură cu scopul principal al asociației.

Art. 11. – Cuantumul cotizațiilor membrilor asociației se stabilesc de Adunarea Generală a membrilor asociației.

Art. 12. – Asociația poate deschide conturi la orice bancă, cu respectarea legislației în vigoare. Operațiunile financiare se vor putea face cu semnatura președintelui sau a persoanei desemnate în mod expres, prin împuternicire scrisă.

Art. 13. – Exercițiul economic-financiar începe la 01 ianuarie și se termină la 31 decembrie al fiecărui an, primul exercițiu începând cu data constituirii legale a asociației.

Consiliul Director va întocmi bilanțul executiei bugetului de venituri și cheltuieli și va ține evidența activității economico-financiare în conformitate cu normele legale în vigoare.

CAPITOLUL IV- MEMBRII ASOCIAȚIEI

Art. 14. – Membru al Asociației poate fi orice persoană fizică sau juridică din țară sau din străinătate, la cererea sa, cu obligația de a acționa permanent și eficient pentru realizarea scopului și obiectivelor asociației, de a respecta cu strictețe statutul și de a contribui prin aportul său la constituirea sau mărirea patrimoniului asociației.

Persoanele care au decis înființarea și au acționat în sensul înființării și funcționării asociației, au calitatea de membri fondatori.

La propunerea Președintelui, Adunarea Generală poate acorda titlul de membru de onoare acelor persoane care au adus o contribuție importantă la dezvoltarea asociației.

Art. 15. – Categoriile de membri

- a) Membri fondatori
- b) Membri aderenti
- c) Membri simpatizanti
- d) Membri de onoare

Art. 16. – (1) Membru simpatizant al asociației poate fi orice persoană care prezintă integritate profesională și o autentică reputație morală, este interesată de realizarea scopului și obiectivelor asociației, care solicită, ulterior constituirii, să adere la asociație, și a cărei cerere este aprobată în condițiile prezentului statut.



(2) Membru aderent poate fi orice persoana juridica care desfasoara activitate in sectorul agro-alimentar care solicită, ulterior constituirii, să adere la asociație, si a carui cerere este aprobata in conditiile prezentului statut.

Art. 17. – Membru al asociatiei poate deveni:

- a) persoana care intruneste conditiile din prezentul statut
- b) Orice persoana care indeplineste conditiile prevazute la art. 14, 15, 16, (dupa caz) si a carui cerere de adeziune a fost aprobata de Presedintele Consiliului Director;

Art. 18. – Dobandirea calitatii de membru se realizeaza prin aprobarea cererii de adeziune de catre Presedinte Consiliului Director.

Art. 19. – Toti membrii asociatiei au urmatoarele drepturi:

- a) Sa aleaga si sa fie alesi in organele de conducere ale Asociatiei, cu exceptia membrilor simpatizanti si de onoare, in conformitate cu prevederile prezentului statut;
- b) Sa participe la manifestarile organizate de Asociatie, in conditiile stabilite de Consiliul Director;
- c) Sa propuna masuri de imbunatatire a activitatilor si de realizare a obiectivelor Asociatiei;
- d) Sa se adreseze nemijlocit tuturor organelor Asociatiei si sa primeasca in acelasi timp informatiile solicitate in masura disponibilitatii acestora;
- e) Sa primeasca pentru merite deosebite, diploma de onoare, bonificatii sau alte recompense, nepecuniare, la propunerea Presedintelui si dupa aprobarea de catre Consiliul Director;
- f) Sa utilizeze baza materiala si informationala a Asociatiei;

Art. 20. – Toti membrii au urmatoarele obligatii:

- a) Sa respecte prevederile statutului si hotararile organelor de conducere ale asociatiei;
- b) Sa plateasca cotizatia stabilita de Adunarea Generala, cu exceptia membrilor fondatori, simpatizanti si de onoare;
- c) Sa actioneze pentru indeplinirea scopului si obiectivelor asociatiei;
- d) Sa promoveze standardele, principiile si imaginea asociatiei;
- e) Sa contribuie la realizarea actiunilor propuse de asociatie;
- f) Sa respecte normele eticii si principiile deontologiei profesionale;
- g) Sa respecte standardele si recomandarile asociatiei;
- h) Sa nu desfasoare activitati politice in cadrul sau cu ocazia manifestarilor organizate de asociatie;
- i) Sa contribuie la formarea si dezvoltarea bazei de date si informatii a asociatiei;
- j) Sa participe, la solicitarea Consiliului Director, la adunarile si manifestarile initiate de organele de conducere ale Asociatiei, la activitatile profesionale, precum si la sedintele organelor de conducere din care fac parte;
- k) Sa pastreze confidentialitatea informatiilor, in cazuri expres stabilite de Consiliul Director.

Art. 21. – Pierderea calitatii de membru se realizeaza daca este indeplinita cel putin una din urmatoarele conditii:

- a) Neplata facturii de cotizatie la trei luni de la scadenta acesteia duce la pierderea calitatii de membru si se realizeaza prin hotarare a Presedintelui Consiliului Director;”;
- b) La cererea de retragere a membrului. In acest caz pierderea calitatii de membru va avea loc din momentul inregistrarii cererii de retragere.
- c) Prin savarsirea de fapte care aduc atingere intereselor si prestigiului Asociatiei. Pierderea calitatii de membru se realizeaza prin hotararea Consiliului Director pe baza unor probe constatatoare.



Art. 22. – ORGANE DE CONDUCERE

22.1. - Organele de conducere, administrare si control ale asociatiei sunt:

- Adunarea Generala;
- Consiliul Director;
- Presedintele Asociatiei.

22.2. – Componenta nominala a Consiliului Director este:

Decebal Stefanita Padure (CNP 1750901133697) – **Presedinte**

Cezar Popescu (CNP1690723293105) - **Vicepresedinte aferent sectorului de Produse de morarit si panificatie**

Cristian Gaspar (CNP 1670604440016) -**Vicepresedinte aferent sectorului de Carne si preparate din carne**

Eugen Achim (CNP 1690827100040) - **Vicepresedinte aferent sectorului de Legume-fructe, ceaiuri, sucuri, bere, vin, prod. Lactate si altele**

Cristian Tanase (CNP 1760202413018) – **Secretar General**

22.3. – Presedintele Asociatiei este ales pe o durata de 5 ani, de Adunarea Generala a Membrilor si este si presedintele Consiliului Director, respectiv dl. Decebal Stefanita Padure.”

22.4. – Cenzor al asociatiei este dna Banica Sandra-Codruta-Marina, posesor CI seria RK nr. 405850, emisa de SPCEP S4 .

In realizarea competentelor sale, cenzorul:

- Verifica modul in care este administrat patrimoniul asociatiei
- Intocmeste rapoarte si le prezinta Adunarii Generale
- Poate participa la sedintele Adunarii fara drept de vot;
- Indeplineste alte atributii stabilite de Adunarea Generala sau de statut.

A. – ADUNAREA GENERALA (“AGM”)

Art. 23. – Adunarea Generala este organul suprem de conducere al Asociatiei, formata din totalitatea membrilor cu drept de vot.

Art. 24. – Adunarea Generala se va intruni o data pe an in sedinta ordinara, urmand ca de fiecare data cand este necesar sa se convoace in sedinta extraordinara.

Convocarea Adunarii Generale se va face de catre Presedintele Consiliului Director, cu cel putin 5 zile calendaristice inainte de data convenita. Comunicarea se va face prin expedierea Convocatorului utilizand adresele de email ale membrilor, comunicare care va stabili data exacta si ordinea de zi a sedintei.

Art. 25. – **Adunarea Generala** este legal constituita in prezenta a jumatate plus unu din totalul membrilor sai si adopta hotarari cu votul a jumatate plus unu din membrii prezenti.

In cazul in care la prima convocare Adunarea Generala nu este statutara, a doua convocare va fi organizata in decurs de doua saptamani cu respectarea prevederilor prezentului statut, iar hotararile vor fi adoptate cu jumatate plus unu din totalul membrilor prezenti, oricare ar fi numarul acestora.

Art. 26. – Adunarea Generala are urmatoarele atributii:

- Hotaraste modificarea actului constitutiv statutului asociatiei;
- Aproba strategia si politica propuse de Consiliul Director;
- Aproba Regulamentul de functionare al Asociatiei si orice alte acte interne de organizare;
- Alege si revoca Consiliul Director, presedintele si cenzorul/comisia de cenzori;



- e) Stabilește criteriile de aderare și excludere din Asociație;
- f) Aprobă bugetul anual și executia bugetară din anul anterior, pe baza fundamentării Consiliului Director și avizului cenzorului/Comisiei de Cenzori;
- g) Stabilește cuantumul cotizației și aprobă raportul Consiliului Director și, respectiv, al cenzorului/Comisiei de Cenzori, de descarcare de gestiune pentru perioada analizată;
- h) Aprobă dizolvarea asociației și numește lichidatorii, stabilește destinația bunurilor la dizolvare;
- i) Hotărăște acordarea titlului de membru de onoare, la propunerea prezidentului;
- j) Îndeplinește, în vederea atingerii scopului Asociației, orice alte activități neinterzise de prezentul statut sau de lege;

Adunarea Generală își poate delega o parte din atribuții către Consiliul Director.

B. CONSILIUL DIRECTOR

Art. 27. – Consiliul Director este organul de conducere curentă al Asociației.

Consiliul Director este alcătuit din:

- a) Președinte;
- b) Trei vicepreședinți;
- c) Secretar General.

Numărul membrilor Consiliului Director poate fi modificat prin hotărârea Adunării Generale a Membrilor asociației.

Art. 28. – Mandatul membrilor Consiliului Director este de 5 ani, cu posibilitatea realegerii. Calitatea de membru în Consiliul Director se poate exercita fie personal fie prin mandatar în baza unei procuri/împuterniciri.

Art. 29. – Consiliul Director se întrunește în ședințe ordinare o dată pe an, ședințele extraordinare convocându-se de fiecare dată când este necesar.

Art. 30. – Consiliul Director adoptă hotărâri în prezența a cel puțin 3 membri, cu votul majorității.

Art. 31. – Consiliul Director are următoarele atribuții:

- a) Asigură aducerea la îndeplinire a scopurilor asociației astfel cum au fost prevăzute în prezentul statut și aplică strategia și politica Asociației astfel cum sunt stabilite de Adunarea Generală;
- b) Organizează convocarea Adunării Generale și pregătește agenda acesteia;
- c) Supune aprobării Adunării Generale rapoarte de activitate, proiectul de buget și executia bugetară;
- d) Hotărăște angajarea patrimoniului asociației și da socoteala de actele sale în fața Adunării Generale;
- e) Îndeplinește atribuțiile stabilite de către Adunarea Generală precum și alte atribuții prevăzute de lege;

În îndeplinirea atribuțiilor sale, Consiliul Director va putea folosi și personal remunerat.

Art. 32. – Președintele este ales pe o perioadă de 5 ani și are următoarele atribuții:

- a) Reprezintă asociația în relațiile cu terții și în acțiunile în justiție;
- b) Are drept de reprezentare al asociației în stabilirea de raporturi juridice cu terții (contracte, acorduri, sponsorizări, donații, convenții, prestări servicii, colaborări de orice tip în funcție de interesele și scopul asociației);



- c) Deschide, inchide, administreaza conturi bancare si de trezorerie ale asociatiei, acorda imputerniciri in vederea administrarii si utilizarii conturilor, dispune plati din/in aceste conturi;
- d) Reprezinta asociatia in Adunarile Generale ale persoanelor juridice din a caror structura face parte asociatia;
- e) Prezideaza sedintele Consiliului Director si ale Adunarii Generale;
- f) Indeplineste orice alte atributii stabilite de Adunarea Generala in sarcina sa;
- g) Exercita intreaga sa autoritate si competenta pentru a determina infaptuirea scopurilor asociatiei;
- h) Hotaraste cu privire la intrarea iesirea asociatiei in/din alte structuri/entitati juridice de orice tip, cu privire la dobandirea sau pierderea/incetarea calitatii de asociat/actionar/membru al asociatiei in societati comerciale sau organizatii neguvernamentale ,non profit, de orice tip.
- i) Stabileste grila de salarizare a personalului incadrat cu contract de munca si nivelul remuneratiei colaboratorilor

Art. 33. – Presedintele poate delega puterile sale pentru anumite perioade de timp unui membru al Consiliului Director, precizand in scris sfera, durata si limitele competentelor, raspunzand solidar de actele si faptele mandatarului sau.

CAPITOLUL VI – DISPOZITII FINALE

Art. 34. – Dizolvarea si lichidarea Asociatiei se face in situatiile prevazute de lege.

Trecerea patrimoniului rezultat dupa lichidare, catre o persoana juridica nonprofit, avand un obiect de activitate apropiat de cel al Asociatiei se decide de catre Adunarea Generala prin votul majoritatii simple a membrilor prezenti. Vor avea prioritate organizatiile la a caror infiintare a participat Asociatia.

Art. 35 – Modificarile si completarile prezentului statut se fac prin hotarari ale Adunarii Generale in conditiile legii si ale prezentului statut.

Prevederile prezentului statut se completeaza cu normele legale imperative cuprinse in legislatia in vigoare.

Prezentul Statut este redactat si semnat in 5 (cinci) exemplare in original, la sediul asociatiei, in conformitate cu hotararile adoptate de membrii asociatiei in Adunarea Generala a Membrilor din data de 06 octombrie 2019.

Se constata ca in conformitate cu hotararea Adunarii Generale a Membrilor din data de 06 octombrie 2019, membrii l-au imputernicit pe dl. **Cristian Tanase**, cetatean roman, domiciliat in Bucuresti, Intr. Dr. Iacob Felix, nr. 2, bl. M4, sc. B, et. 1, ap. 101, sect. 1, identificat cu CI seria RX nr. 418336, emisa de SPCEP Sect. 1, sa semneze actul constitutiv/statutul si sa indeplineasca toate formalitatile legale in vederea redactarii / inregistrarii / opozabilitatii acestuia.

MEMBRII “ASOCIATIEI PENTRU PROMOVAREA ALIMENTULUI ROMÂNESC – A.P.A.R.”

Prin imputernicit **Cristian Tanase**

