



Programul Operațional Capacitate Administrativă 2014-2020

Axa Prioritară: Administrație publică și sistem judiciar eficiente

Componenta 1: CP2/2017-Cresterea capacității ONG-urilor și a partenerilor sociali de a formula politici publice alternative

Titlul proiectului: *Elaborarea unei politici publice alternative în domeniul promovării exporturilor românești*

Cod proiect: 112982

Beneficiar: ASOCIAȚIA PENTRU PROMOVAREA ALIMENTULUI ROMÂNESC - APAR

Nr. POCA1810191 / 19.10.2018

PROCEDURĂ INTERNĂ SELECȚIE EXPERTI

ELABORAREA UNEI POLITICI PUBLICE ALTERNATIVE ÎN DOMENIUL PROMOVĂRII EXPORTURILOR

Cod: PR-SE-02

Ediția: 1

Revizia: 0

Elaborat	Aprobat
DANIELA TANASE Manager Proiect	DECEBAL-STEFANITA PADURE <i>Reprezentant legal</i>
<i>Data: 19.10.2018</i>	<i>Data: 19.10.2018</i>

A. INFORMAȚII GENERALE:

ASOCIATIA PENTRU PROMOVAREA ALIMENTULUI ROMANESC - APAR implementează, în calitate de beneficiar, proiectul „*Elaborarea unei politici publice alternative în domeniul promovării exporturilor – cod proiect SIPOCA 297*”. Proiectul este cofinanțat din Fondul Social European (FSE) prin Programul Operațional Capacitate Administrativă (POCA), axa prioritară 1: Administrație publică și sistem judiciar eficiente - Obiectivul specific 1.1: Dezvoltarea și introducerea de sisteme și standarde comune în administrația publică ce optimizează procesele decizionale orientate către cetățeni și mediul de afaceri, în concordanță cu SCAP.

B. PRESCURTARI UTILIZATE:

APAR - Asociația pentru Promovarea Alimentului Romanesc

SCAP - Strategia pentru Consolidarea Administrației Publice

Vers , v. – versiune

POCA – program operațional capacitate administrativă

CV – curriculum vitae

Pct. – puncte

IT – tehnologie informatică

C. REZULTATE SI SCOPURI ale proiectului :

Rezultatele de obținut ca urmare a derulării și implementării proiectului asigură atingerea implicată a scopurilor proiectului.

C.1. - REZULTATE ce trebuie livrate :

Rezultat 1 – Analiza de identificare a problemelor din domeniul promovării produselor românești la export: 1 analiză elaborată

Rezultat 2 – Instrument independent de consolidare a dialogului social și civic, monitorizare și evaluare a politicii publice pentru promovarea produselor românești la export realizat și promovat: 1 instrument realizat și promovat

Rezultat 3 – Politică publică în domeniul promovării produselor românești la export elaborată: 1 politică elaborată.

Rezultat 4 – Politică publică în domeniul promovării produselor românești la export promovată și acceptată: 1 politică promovată și acceptată.

Rezultat 5 – Personal din ONG-uri și parteneri sociali instruiți în domeniul „Elaborării politicilor publice”: 60 de persoane instruite.

C.2. – SCOPURI asociate rezultatelor obținute:

- Capacitate crescută a ONG-urilor și partenerilor sociali de a se implica în formularea și promovarea de propuneri alternative la politicile inițiate de Guvern;

- Propuneri alternative la politicile publice venite din partea ONG-urilor, acceptate;

D. **DURATA PROIECTULUI:** 12 luni (06.08.2018-05.08.2019)

E. **BUGETUL PROIECTULUI:** 995.358,09 lei, din care valoare nerambursabila: 975.450, 93 lei

Alte informatii: www.apar-romania.ro

F. **PROCEDURA DE SELECȚIE A EXPERTILOR NECESARI PENTRU REALIZAREA ACTIVITĂȚILOR DIN PROIECT**

Prezenta procedură stabilește modalitatea de selecție a experților cooptați¹ care vor desfășura serviciile și activitățile profesionale specifice/specializate de implementare din cadrul proiectului. Conform cererii de finanțare, activitățile care vor conduce la realizarea rezultatelor mai sus menționate, se vor realiza prin utilizarea de experți individuali, selectați de APAR, pentru realizarea activităților conform secțiunii „ACTIVITATI PREVIZIONATE” din cererea de finanțare, în baza prezentei metodologii interne de selecție de experți elaborată la nivelul APAR.

SESIUNEA I

În perioada 22.10.2018 până la data de 30.10.2018, se derulează selecția de experți în vederea implementării activităților:

A2 Dezvoltarea acțiunilor de formulare și promovare a unei propuneri alternative la politicile publice inițiate de Guvern în domeniul promovării produselor românești la export, respectiv a subactivităților

- A2.1. *Analiza politicilor publice actuale în domeniul promovării produselor românești la export și delimitarea problemelor existente*
- A2.2. *Realizarea unui instrument independent de consolidare a dialogului social și civic, monitorizare și evaluare a politicii publice elaborate*
- A2.3. *Formularea politicii publice în domeniul promovării produselor românești la export, promovarea și acceptarea acestora de către decidentul politic.*

Documente necesare depunerii candidaturii:

- CV format Europass (CV-ul trebuie să conțină obligatoriu date de contact valide –adresa de e-mail și număr de telefon);
- Copie CI/BI candidat;
- Documente doveditoare/relevante privind calitatea și capacitatea, experiența profesională (e.g. autorizații, certificate ori echivalent al acestora, doveditoare/relevante privind legalitatea desfășurării activității profesionale ori formei juridice de exercitare a profesiei).

Modalitatea de depunere a candidaturii:

Documentele mai sus menționate pot fi transmise :

- la sediul APAR - Str. Chitila-Padure nr. 18, cod postal 077135, Jud Ilfov, România sau
- pe e-mail la adresa: office@prfa.ro

Data limită de depunere a documentelor: 26.10.2018, ora 16:00.

¹ Experții cooptați sunt acei experți, cu care organizația a încheiat un contract individual de muncă/contract antrepriză/contract cesiune drepturi de autor, după caz, ulterior datei semnării contractului de finanțare [Ghidul beneficiarului POCA vers aug 2018]

Interviul

Candidatii inclusi pe lista de CV-uri selectate, vor fi invitati la un interviu cu reprezentanti ai echipei de proiect in vederea probarii experientei/expertizei mentionate in CV-uri.

Daca in urma interviului se califica mai mult de doi candidati (cu punctaj maxim egal), contractul va fi incheiat cu expertul care dovedeste cea mai indelungata experienta in profesia /calificarea necesara prestarii serviciilor specializate si desfasurarii activitatilor proiectului. Punctajul se acorda conform regulilor descrise mai jos, in prezenta procedura.

Daca in urma interviului, expertul probeaza experienta/expertiza mentionata in CV si daca expertul este singurul candidat pe pozitie acesta va fi selectat pentru ocuparea pozitiei respective.

Daca in urma derularii interviului expertul candidat nu poate sa probeze experienta/expertiza mentionata in CV, comisia isi rezerva dreptul de a respinge candidatura acestuia consemnad acest lucru intr-un proces verbal, reluand procedura cu alti candidati

Expertul candidat va fi informat prin e-mail despre rezultat admis/repins.

Selectia finală

În cazul în care, pentru aceeași poziție prezentată în anunțul de selecție, s-au înscris mai mulți experți care au îndeplinit condițiile prevăzute în cadrul etapelor 1 și 2, aceștia vor fi departajați utilizând următoarele criterii și punctaje aferente:

- Experiența profesională
 - 0-2 ani - 5 pct
 - 2-4 ani – 10 pct
 - 4-6 ani – 15 pct
 - 6-8 ani – 20 pct
 - Peste 10 ani – 50 pct
- Experiența în activități similare cu cele presupuse de postul pentru care candidează
 - 0-2 ani - 5 pct
 - 2-4 ani – 10 pct
 - 4-6 ani – 15 pct
 - 6-8 ani – 20 pct
 - Peste 10 ani – 50 pct
- Experiența în proiecte finanțate prin programe europene
 - 1 proiect finanțat – 10 pct
 - 2 proiecte finanțate– 15 pct
 - Peste 2 proiecte finanțate – 20 pct
- Limba străină de circulație internațională (engleză, franceză, spaniolă sau germană)
 - Nivel începător – 20 pct
 - Nivel mediu – 30 pct
 - Nivel avansat probat prin certificări/studii în altă limbă decât cea maternă – 50 pct

Candidatul care va obține punctajul cel mai ridicat va fi declarat admis.

Contestații

Expertii declarați respinși vor avea posibilitatea de a depune contestație în cel mult 3 zile calendaristice de la data primirii mesajului de informare.

Contestațiile vor fi analizate de comisia de evaluare, rezultatul va fi consemnat într-un proces verbal și adus la cunoștință expertului prin e-mail.

CERINTE SPECIFICE ALE POZITIILOR NECESARE IN CADRUL PROIECTULUI

Pozițiile care fac obiectul procedurii de selecție sunt următoarele.

Nr crt.	Denumire poziție	Număr poziții	Descriere activitate și cerințe poziție
1	Expert elaborare politici publice	1	Anexa 1
2	Expert juridic redactare politici publice	1	Anexa 2
3	Expert financiar redactare politici publice	1	Anexa 3

Prin depunerea candidaturii și a documentelor relevante, de la data depunerii/transmiterii acestora la/catre APAR, se prezuma ca expertul candidat cunoaște și acceptă **CERINTE SPECIFICE ALE POZITIILOR NECESARE IN CADRUL PROIECTULUI**, astfel cum sunt prezentate în anexele 1,2 sau 3, după caz.

ETAPA FINALA:

Cu expertii selectați și admisi ca urmare a derularii procedurii de selecție, se va încheia, cu respectarea anexei 1,2, sau 3, un contract de colaborare, cel mai târziu la data de 01.11.2018, condițiile și detaliile contractuale urmand a fi finalizate la sediul APAR.

ANEXA 1 la
PROCEDURĂ INTERNA SELECTIE EXPERTI
PENTRU ELABORAREA UNEI POLITICI PUBLICE ALTERNATIVE
ÎN DOMENIUL PROMOVARII EXPORTURILOR Cod: PR-SE-02-Ediția: 1-Revizia: 0

Functia: EXPERT ELABORARE POLITICI PUBLICE

Perioada estimata pentru derularea activitatii contractuale: *de la 01.11.2018 și pana la 30.06.2019*,
Ore alocate/disponibile pentru derularea activitatilor si prestarea serviciilor: *3 ore/zi, 5 zile /saptamana, 21 zile/luna*

Modalitatea de plata: onorarii

Tipul de contract angajare: Contract civil de antrepriza sau contract incheiat in temeiul legii de reglementare a profesiei/ocupatiei expertului, dupa caz

Activitatea din proiect in care este implicat:

A2. *Dezvoltarea actiunilor de formulare si promovare a unei propuneri alternative la politicile publice initiate de Guvern în domeniul promovarii produselor românești la export:*

Subactivitatea A2.1 Analiza politicilor publice actuale in domeniul promovarii produselor romanesti la export si delimitarea problemelor existente;

Subactivitatea A2.2 Realizarea unui instrument independent de consolidare a dialogului social si civic, monitorizare si evaluare a politicii publice elaborarea problemelor existente;

Subactivitatea A2.3 Formularea politicii publice în domeniul promovarii produselor românești la export, promovarea si acceptarea acesteia de catre decidentului politic.

Obiectivul general al pozitiei:

- *Participa la elaborarea politicii publice alternative si redacteaza politica*

Descrierea responsabilităților / activitatilor asociate pozitiei, calificarii si expertizei profesionale a expertului si obiectului contractual:

- face parte din Comitetul de lucru privind elaborarea politicii publice alternative; participa la intalnirile Comitetului de lucru;
- asigura instrumentele de lucru necesare elaborarii analizei in vederea identificarii problemelor in perspectiva elaborarii politicii publice; sprijina subcontractantul in elaborarea analizei in domeniul lui de expertiza;
- asigura standardul de calitate al analizei din punct de vedere al redactarii politicilor publice; pune la dispozitia prestatorului de servicii IT care se va ocupa de dezvoltarea platformei online a documentelor si informatiilor necesare realizarii si popularii platformei. Impreuna cu managerul de proiect, asistentul manager, coordonatorul de elaborare politici publice si prestatorul de servicii IT stabileste care sunt cerintele structurale minime ale acestei platforme, precum si specificatiile tehnice si cele functionale ale platformei online;
- participa la elaborarea planului de actiune in vederea formularii si promovarii politicii publice alternative. In propunere va mentiona formele prin care au fost realizate consultarile cu fiecare din institutiile apartinand societatatii civile. Va centraliza toate raspunsurile primite in urma consultarii, precum si rezultatele discutiilor avute, urmand ca cele viabile sa fie incluse in Propunerea de Politici Publice.

- participa la organizarea **consultarii publice**, alcatuieste baze de date si evidenta grupurilor care sunt afectate/ beneficiaza sau au un interes in politica publica elaborata.
- participa la cele trei **grupuri de lucru (workshop-uri)**.
ilmpreuna cu membrii comitetului de lucru stabileste denumirea politicii publice, definirea scopului politicii publice, obiectivele generale si specifice.
- impreuna cu membrii comitetului elaboreaza analiza de impact a politici alternative.
- elaboreaza si transmite beneficiarului de proiect documentația justificativă pentru plata onorariilor aferente serviciilor prestate. În cazul în care Expertul participă la mai multe activitati in proiect, documentele vor fi transmise pentru fiecare activitate în parte.
- lunar, in primele 3 zile ale lunii completeaza si transmite Managerului de proiect Raportul de activitate ce va cuprinde descrierea activităților desfășurate in luna anterioara, data și numărul orelor efectiv prestate în cadrul activităților desfășurate.

Competente personale Capacitate de analiza si sinteza

- Adaptabilitate, autocontrol, atitudine pozitiva,
- Spirit de observatie, rabdare, viteza de reactie, capacitate de comunicare
- Disponibilitate catre dialog, bun orator
- Receptivitate, calm, tact in relatiile de serviciu,
- Seriozitate, responsabilitate.

Cerinte specifice

- Studii superioare finalizate
- Absolvent de curs formare profesională în domeniul politicilor publice
- Cunoasterea legislatiei nationale aplicabila in domeniul politicilor publice
- Disponibilitate de deplasare in tara cu ocazia evenimentelor specifice proiectului
- Experienta profesionala de peste 10 ani
- Experienta specifica minim 2 ani

ANEXA 2 la
PROCEDURĂ INTERNA SELECTIE EXPERTI
PENTRU ELABORAREA UNEI POLITICI PUBLICE ALTERNATIVE
ÎN DOMENIUL PROMOVARII EXPORTURILOR Cod: PR-SE-02-Ediția: 1-Revizia: 0

Funcția: EXPERT FINANCIAR REDACTARE POLITICI PUBLICE

Perioada estimată pentru derularea activității contractuale: *de la 01.11.2018 și până la 30.06.2018*,
Ore alocate/disponibile pentru derularea activităților și prestarea serviciilor: *3 ore/zi, 5 zile /săptămână, 21 zile / luna.*

Modalitatea de plată: onorarii

Tipul de contract angajare: Contract civil de antrepriză sau contract încheiat în temeiul legii de reglementare a profesiei/ocupatiei expertului, după caz

Activitatea din proiect în care este implicat:

A2. Dezvoltarea acțiunilor de formulare și promovare a unei propuneri alternative la politicile publice inițiate de Guvern în domeniul promovării produselor românești la export:

Subactivitatea A2.1 Analiza politicilor publice actuale în domeniul promovării produselor românești la export și delimitarea problemelor existente;

Subactivitatea A2.2 Realizarea unui instrument independent de consolidare a dialogului social și civic, monitorizare și evaluare a politicii publice elaborarea problemelor existente;

Subactivitatea A2.3 Formularea politicii publice în domeniul promovării produselor românești la export, promovarea și acceptarea acesteia de către decidentul politic.

Obiectivul general al poziției:

- *Participa la elaborarea politicii publice alternative asigurând instrumentele de lucru pentru identificarea problemelor din punct de vedere financiar*

Descrierea responsabilităților / activităților asociate poziției, calificării și expertizei profesionale a expertului și obiectului contractual:

- face parte din Comitetul de lucru privind elaborarea politicii publice alternative;
- participă la întâlnirile Comitetului de lucru;
- asigură instrumentele de lucru necesare elaborării analizei în vederea identificării problemelor din punct de vedere financiar în perspectiva elaborării politicii publice;
- sprijină subcontractantul în elaborarea analizei în domeniul lui de expertiză;
- asigură standardul de calitate al analizei din punct de vedere al redactării politicilor publice;
- sprijină subcontractantul în dezvoltarea platformei on-line în domeniul lui de expertiză;
- pune la dispoziția prestatorului de servicii IT care se va ocupa de dezvoltarea platformei online a documentelor și informațiilor necesare realizării și popularizării platformei;
- participă la elaborarea planului de acțiune în vederea formulării și promovării politicii
- participă pe domeniul său de expertiză la organizarea **consultării publice**, alcatuirea bazei de date și evidenței grupului
- participă la cele 3 grupuri de lucru (**workshop-uri**)
- participă la elaborarea analizei de impact a acestei politici alternative, asigurându-se că aceasta cuprinde toate elementele financiare necesare susținerii politicii publice

- elaboreaza si transmite beneficiarului de proiect documentația justificativă pentru plata onorariilor aferente serviciilor prestate. În cazul în care Expertul participă la mai multe activitati in proiect, documentele vor fi transmise pentru fiecare activitate în parte.
- lunar, in primele 3 zile ale lunii completeaza si transmite Managerului de proiect raportul de activitate ce va cuprinde descrierea activităților desfășurate in luna anterioara, data și numărul orelor efectiv prestate în cadrul activităților desfășurate.

Competente personale

- Capacitate de analiza si sinteza
- Adaptabilitate, autocontrol, atitudine pozitiva,
- Spirit de observatie, rabdare, viteza de reactie, capacitate de comunicare
- Disponibilitate catre dialog, bun orator
- Receptivitate, calm, tact in relatiile de serviciu,
- Seriozitate, responsabilitate.

Cerinte specifice

- Studii superioare finalizate
- Curs formare profesională in domeniul politicilor publice
- Cunosterea legislatiei nationale aplicabila in domeniul politicilor publice
- Disponibilitate de deplasare in tara cu ocazia evenimentelor specifice proiectului
- Experienta profesionala de peste 10 ani
- Experienta specifica– minim 2 ani

ANEXA 3 la
PROCEDURĂ INTERNA SELECTIE EXPERTI
PENTRU ELABORAREA UNEI POLITICI PUBLICE ALTERNATIVE
ÎN DOMENIUL PROMOVARII EXPORTURILOR Cod: PR-SE-02-Ediția: 1-Revizia: 0

Functia: EXPERT JURIDIC REDACTARE POLITICI

Perioada estimata pentru derularea activitatii contractuale: *de la 01.11.2018 și pana la 30.06.2019,*

Ore alocate/disponibile pentru derularea activitatilor si prestarea serviciilor: *3 ore/zi, 5 zile /saptamana.*

Modalitatea de plata: onorarii

Tipul de contract angajare: contract civil antrepriza sau contract incheiat in temeiul legii de reglementare a profesiei/ocupatiei expertului, dupa caz.

Activitatea din proiect in care este implicat:

A2. Dezvoltarea actiunilor de formulare si promovare a unei propuneri alternative la politicile publice initiate de Guvern în domeniul promovarii produselor românești la export:

Subactivitatea A2.1 Analiza politicilor publice actuale in domeniul promovarii produselor romanesti la export si delimitarea problemelor existente;

Subactivitatea A2.2 Realizarea unui instrument independent de consolidare a dialogului social si civic, monitorizare si evaluare a politicii publice elaborarea problemelor existente;

Subactivitatea A2.3 Formularea politicii publice în domeniul promovarii produselor românești la export, promovarea si acceptarea acesteia de catre decidentului politic.

Obiectivul general al pozitiei :

- *Participa la elaborarea politicii publice alternative asigurand instrumentele de lucru pentru identificarea problemelor din punct de vedere juridic*

- **Descrierea responsabilităților / activitatilor asociate pozitiei, calificarii si expertizei profesionale a expertului si obiectului contractual:** face parte din Comitetul de lucru privind elaborarea politicii publice alternative;
- participa la intalnirile Comitetului de lucru;
- asigura instrumentele de lucru necesare elaborarii analizei in vederea identificarii problemelor in perspectiva legislativa a elaborarii politicii publice; sprijina subcontractantul in elaborarea analizei in domeniul lui de expertiza;
- asigura standardul de calitate al analizei din punct de vedere al aspectelor juridice si al problemelor de ordin legislativ;
- sprijina subcontractantul in dezvoltarea platformei on-line in domeniul lui de expertiza; pune la dispozitia prestatorului de servicii IT care se va ocupa de dezvoltarea platformei online a documentelor si informatiilor necesare realizarii si popularii platformei;
- Participa la elaborarea Planului de actiune in vederea formularii si promovarii politicii
- Participa pe domeniul sau de expertiza la organizarea **consultarii publice**, alcatuirea bazei de date si evidenta grupului.
- Participa la cele 3 grupuri de lucru (**workshop-uri**)
- Participa la elaborarea analizei de impact a acestei politici alternative, asigurandu-se ca aceasta cuprinde toate elementele juridice necesare sustinerii politicii publice
- Se subordoneaza coordonatorului de elaborare politici publice.

- **Competente personale** Capacitate de analiza si sinteza
- Adaptabilitate, autocontrol, atitudine pozitiva,
- Spirit de observatie, rabdare, viteza de reactie, capacitate de comunicare
- Disponibilitate catre dialog, bun orator
- Receptivitate, calm, tact in relatiile de serviciu,
- Seriozitate, responsabilitate.

Cerinte specifice

- Studii superioare juridice finalizate
- Experienta de peste 5 ani in domeniul juridic asociativ
- Cunosterea legislatiei nationale aplicabila in domeniul politicilor publice
- Disponibilitate de deplasare in tara cu ocazia evenimentelor specifice proiectului
- Experienta profesionala de peste 10 ani
- Experienta specifica – minim 2 ani